一般社団法人
八重山ビジターズビューロー
Yaeyama Visitors Bureau

申請日：平成　　年　　月　　日

# ミス八重山派遣申請書

| | |
|---|---|
| 依頼主<br>（企業･団体名） | 印 |
| 派遣日 | 開始日時：平成　　年　　月　　日（　）　　時　　分<br>終了日時：平成　　年　　月　　日（　）　　時　　分 |
| 集合時間 | 平成　　年　　月　　日（　）　　時　　分 |
| 派遣場所/会場 | |
| 催　名 | |

《依頼主》

| | | | |
|---|---|---|---|
| 所在地 | 〒 | | |
| 連絡先 | | FAX | |
| メール | | | |
| 担当者名 | | 当　日<br>連絡先 | |
| ミス派遣人数 | １名　　・　　２名 | | |
| 派遣費<br>請求書宛名 | ※依頼主と宛名が異なる場合のみご記入ください | | |

※ミス八重山派遣費：<u>八重山圏域内…10,000 円／人</u>　　<u>八重山圏域外…13,000 円／人</u>
（時間の長短に関わらず派遣１回・１日につき上記料金適応。移動日も派遣費を要する。）
※ミス八重山の１名申請の場合、「南十字星」「星の砂」の指定は不可。
※派遣申請書は２週間前迄に提出すること。(提出をもって派遣確定ではない)
※催事に係わる開催要綱・次第・スケジュール等必要情報を添付し本原本を提出すること。
※拘束時間が長時間に及ぶ場合は適宜休憩を入れ、安全かつ効率よく業務をあてること。
※業務内・外を含め午後 10 時以降の拘束並びに酒宴接客行為を禁止とする。
※司会、ガイド、広告及びモデル、又はこれに類する行為を禁止とする。

---

（事務局記入欄）
派遣者：　　南十字星　　・　　星の砂
派遣費　　円　×　　日　×　　人
<u>派遣金額合計　　円</u>

| 理事長 | 副理事長 | 事務局 |
|---|---|---|
| | | |