

## ミス八重山派遣申請書

依頼主 (企業・団体名)	印
派遣日	開始日時：平成 年 月 日 ( ) 時 分 終了日時：平成 年 月 日 ( ) 時 分
集合時間	平成 年 月 日 ( ) 時 分
派遣場所/会場	
催 名	

### 《依頼主》

所在地	〒		
連絡先		FAX	
メール			
担当者名		当 日 連絡先	
ミス派遣人数	1 名 ・ 2 名		
派遣費 請求書宛名	※依頼主と宛名が異なる場合のみご記入ください		

※ミス八重山派遣費：八重山圏域内…10,000 円／人 八重山圏域外…13,000 円／人

(時間の長短に関わらず派遣 1 回・1 日につき上記料金適応。移動日も派遣費を要する。)

※ミス八重山の 1 名申請の場合、「南十字星」「星の砂」の指定は不可。

※派遣申請書は 2 週間前迄に提出すること。(提出をもって派遣確定ではない)

※催事に係わる開催要綱・次第・スケジュール等必要情報を添付し本原本を提出すること。

※拘束時間が長時間に及ぶ場合は適宜休憩を入れ、安全かつ効率よく業務をあてること。

※業務内・外を含め午後 10 時以降の拘束並びに酒宴接客行為を禁止とする。

※司会、ガイド、広告及びモデル、又はこれに類する行為を禁止とする。

### (事務局記入欄)

派遣者： 南十字星 ・ 星の砂  
派遣費 円 × 日 × 人  
派遣金額合計 円

専務理事	常務理事	事務局長